



COMUNE DI TORRICELLA

Provincia di Taranto

cap.74020 - tel. 099/6414793 – Codice ISTAT 073028 - C.F. 80008970735 –

sito Internet: www.torricella.ta.it -

Pec: info@pec.comune.torricella.ta.it

SCHEMA DI DOMANDA

Al Servizio Personale
del Comune di Torricella
Piazza Barone Vito Bardoscia s.n.c.
74020 Torricella – TA

Indirizzo PEC: info@pec.comune.torricella.ta.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - CATEGORIA D – RISERVATO AI DIPENDENTI IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO LE AMMINISTRAZIONI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D. LGS 165/2001.

Il/La sottoscritto/a:

Cognome	
Nome	
Residente in	
Via – Numero Civico	
Codice Fiscale	
Recapito telefonico	
Mail ordinaria	
PEC	
Ente di appartenenza	
Inquadramento	
Settore di attività	

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 riservata ai dipendenti in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato con qualifica di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria D.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art.

76 del D.P.R. n. 445/2000) nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

sotto la propria e personale responsabilità:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato presso _____;
2. di avere un contratto di lavoro a tempo pieno, con una esperienza lavorativa di almeno 12 mesi in profilo uguale od analogo per contenuto a quello di cui al posto da ricoprire;
3. di essere inquadrato nella categoria D e nella posizione economica _____;
4. di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di appartenere ad uno stato membro dell'Unione Europea unitamente ai requisiti di cui all'Articolo 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
5. di godere dei diritti politici e di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____;
6. di non avere procedimenti disciplinari in corso;
ovvero: indicare il procedimento in corso ed il relativo stato: _____;
7. di non aver ricevuto irrogazione di sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto nei due anni precedenti la data di presentazione della presente domanda di partecipazione
ovvero: indicare la data e le sanzioni definitive ricevute _____;
8. di non aver ricevuto condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
9. di non aver procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la P.A.
ovvero: indicare i procedimenti penali in corso e i relativi stati: _____;
10. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dalla legge 6 novembre 2012. n. 190 e dal D. Lgs 8 aprile 2013. n. 39;
11. di possedere idoneità fisico/funzionale relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire;
12. di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente Avviso;
13. (per lo svolgimento del colloquio in presenza presso la sede municipale di Torricella): di essere portatore di diversa abilità, per la quale chiede i seguenti ausili e tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova _____;
14. di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso _____ con la votazione di _____;
15. di essere iscritto all'Albo Professionale _____;
16. di essere in possesso del nulla osta al trasferimento per mobilità presso il Comune di Torricella rilasciato da parte dell'Amministrazione di provenienza ovvero di essere in possesso del consenso dell'Ente di provenienza a rilasciare il nulla osta entro 30 giorni da quello di richiesta del Comune di Torricella, all'esito della procedura di mobilità.

Allega alla domanda:

1. Curriculum vitae et studiorum
2. Nulla osta dell'Ente di appartenenza (se in possesso) ovvero consenso dell'Ente di appartenenza a rilasciare il nulla osta entro 30 giorni da quello di richiesta del Comune di Torricella all'esito della procedura di mobilità.
3. Fotocopia del documento di identità.

Luogo e Data _____

Firma autografa o digitale
